

TESTS DE INFORMATICA (WINDOWS, EXCEL Y ACCESS)

WINDOWS 95

- 1) El Windows es:
 - a) Una hoja de cálculo
 - b) Un Sistema Operativo
 - c) Un Editor de Textos
 - d) Las tres opciones son válidas

- 2) Una carpeta
 - a) De por si no contiene información, son los archivos la que lo contienen
 - b) Es indistinto guardar la información en ella o una carpeta
 - c) Si la información es grande, es mejor un archivo que una carpeta
 - d) Son archivos que se guardan de una manera más segura

- 3) En el Explorador de Windows, sabremos diferenciar un archivo de una carpeta sí:
 - a) La carpeta empieza siempre por una letra C
 - b) En el explorador de Windows, solamente se ven las carpetas
 - c) Una carpeta es un simbolito (icono) amarillo
 - d) Tanto la a) como la c) son válidas

- 4) El explorador de Windows, queda dividida en dos ventanas. En la parte de la derecha veremos:
 - a) Las carpetas y archivos
 - b) Las carpetas y las unidades de disco
 - c) El hardware instalado en el ordenador
 - d) La memoria que me queda en el disco duro

- 5) Para ordenar los ficheros por fecha en el explorador de Windows, debo hacer:
 - a) Debo abrir primero siempre la carpeta con los archivos más recientes
 - b) Esta opción se realiza en la opción de Fecha y hora
 - c) Sobre el cabecero *Modificado* del explorador, pico.
 - d) Esta opción no está disponible en el Explorador

- 6) Para crear una carpeta en el Explorador, debo realizar los siguientes pasos:
 - a) Debo picar la unidad de disco donde va a ir y picar botón derecho y seleccionar *Nueva carpeta*
 - b) Pico sobre la carpeta y me voy a Archivo => Nuevo => Carpeta
 - c) Debo irme a Archivo =>Asistente para nuevas carpetas y seguir los pasos
 - d) Las carpetas sólo se pueden crear si el ordenador me pregunta si deseo crear una

- 7) Para saber si tengo algún dispositivo estropeado, me debo dirigir a:
 - a) Inicio => Configuración =>Panel de Control =>Sistema
 - b) Inicio => Configuración =>Panel de Control => Averías
 - c) Inicio => Programas => Detección de averías
 - d) Inicio => Configuración =>Panel de Control => Pantalla

- 8) Si deseo cambiar el fondo de la pantalla, debo hacer:

- a) Sobre el fondo, picar botón derecho y propiedades
 - b) Esta opción solo esta disponible si el fondo es muy blanco y puede quemar el fósforo de la pantalla
 - c) Me voy a Inicio => Programas => Protector de pantalla
 - d) Tanto la a) como la c) son válidas
- 9) En el explorador de Windows, para seleccionar archivos o carpetas aisladas (no juntas), debo hacer
- a) Con el Shift (Mayúsculas), sin soltarlo, voy picando en los que me interesa
 - b) Con el Control, sin soltarlo, voy picando en los que me interesa
 - c) Con el Shift + Control, sin soltarlos, voy picando en los que me interesa
 - d) Por ser una opción que carece de sentido, no se puede realizar
- 10) Para cambiar el nombre de una carpeta o un archivo en el explorador, debo hacer:
- a) Pico sobre el que deseo cambiar y me voy a Edición =>Modificaciones
 - b) Pico con el botón izqdo sobre el que quiero, me saldrá un menú y elijo Cambiar nombre
 - c) Pico con el botón dcho. sobre el que quiero, me saldrá un menú y elijo Cambiar nombre
 - d) Tanto la a) como la c) son válidas
- 11) El nombre de un archivo queda configurado de la con la siguiente estructura
- a) *Nombre del archivo.Extensión del archivo*
 - b) *Extensión del archivo.Nombre del archivo*
 - c) *Nombre del archivo.Lugar de procedencia del archivo*
 - d) *Nombre del archivo. Carpeta donde esta situado*
- 12) La función de la extensión del archivo, es la siguiente
- a) Indica la longitud del archivo
 - b) Indica que tipo de archivo es
 - c) Según el nombre del archivo, tendrá una extensión u otra
 - d) Indica que ese archivo se puede volver a extender

EXCEL

- 13) El Excel es:
- a) Una base de datos
 - b) Una hoja de cálculo
 - c) Un sistema operativo
 - d) Un programa de contabilidad
- 14) La extensión de archivo Excel es la siguiente:
- a) EXC
 - b) EXL
 - c) XLS
 - d) EXE

- 15) El Excel contiene:

- a) 256 filas
 - b) 4192 filas
 - c) 25000 filas
 - d) 65536 filas
- 16) El Excel contiene:
- a) 100 columnas
 - b) 256 columnas
 - c) 512 columnas
 - d) 1200 columnas
- 17) Para hallar la media aritmética, utilizamos la función:
- a) =media()
 - b) =mediana()
 - c) =promedio()
 - d) =valormedio()
- 18) Para cambiar las características de una celda, debo ir a:
- a) Formato => Celda
 - b) Celda => Formato
 - c) Insertar => Formato
 - d) Archivo => Asistente para celdas
- 19) Si me quiero dirigir rápidamente a la celda J900, sin necesidad de utilizar las barras de desplazamiento, debo hacer:
- a) En cualquier celda, escribir =J900 y automáticamente, me sitúa en ella
 - b) Me voy a *Edición*, *Ir a* y escribo J900
 - c) Me voy a *Celdas*, *Ir a* y escribo J900
 - d) La celda J900 no existe por tanto no tiene sentido realizar esta operación
- 20) Si el número 3245,537 quiero que quede representado de la siguiente manera: 3.247,5 . ¿Qué tipo de formato debo coger?
- a) 0,000.0
 - b) #.##0,0
 - c) #.###,#
 - d) 0.000,#
- 21) Para darle un nombre a una celda, es decir hacer operaciones con el nombre y no con su posición, debo hacer:
- a) Insertar => Nombre => Definir
 - b) En la celda, escribo entre comillas el nombre que le quiero dar
 - c) Formato => Dar nombre a celda => Nuevo
 - d) Edición => Asistente para nombres => Dar más adecuado
- 22) Cuando voy a hacer operaciones en Excel, lo primero que debo escribir es:
- a) Un igual
 - b) La celda donde va el resultado
 - c) La función
 - d) El formato del número a salir
- 23) Una serie aritmética, se caracteriza porque:

- a) La secuencia de los números es totalmente aleatoria
- b) Para pasar de un número a otro, se suma o se resta por un número siempre fijo
- c) Para pasar de un número a otro, se multiplica o se divide por un número siempre fijo
- d) Tanto la b) como la c) son válidos

24) Cuando tengo un gráfico y quiero cambiar el color de una barra, debo hacer:

- a) Hacer doble click sobre la barra y seleccionar el color
- b) Hago click sobre la barra y me voy a Insertar =>Color
- c) Los colores no se pueden cambiar ya que están predefinidos por el ordenador
- d) Ninguna es válida

ACCESS

25) El Access es:

- a) Una hoja de cálculo
- b) Una base de datos
- c) Un editor de textos
- d) Un sistema operativo

26) La jerarquía que tiene el Access es la siguiente:

- a) Tabla - Base de datos – Registro – Campo
- b) Base de datos – Tabla- Registro – Campo
- c) Tabla - Base de datos – Campo - Registro
- d) Ninguna de las anteriores

27) La extensión de una base de datos Access, es :

- a) ACC
- b) MDB
- c) BDD
- d) ACM

28) Para un campo tipo texto, se debe controlar la extensión del texto por:

- a) Simplemente por estética
- b) Para ahorrar memoria
- c) Porque sino tendremos problemas para buscarlo en una consulta
- d) Porque si no debemos poner menos campos

29) Una clave principal

- a) Es única
- b) Se puede repetir
- c) Según se diseñe la tabla, se puede repetir
- d) Ninguna de las anteriores es válida

30) Para la edad de una persona, que tipo de dato numérico, es el más idóneo:

- a) Simple
- b) Entero
- c) Entero largo
- d) Byte

- 31) Como se pone una clave principal
- Sobre el campo que se desea, se pica botón dcho. y se selecciona clave principal
 - Al poner el nombre del campo, ponemos entre paréntesis la palabra clave
 - El Access por defecto elige la más adecuada
 - Todas son válidas
- 32) Para una consulta normal, es decir aquellas que no se modifican los datos originales para nada, cogeremos una consulta de:
- Visualización
 - Selección
 - Normal
 - Todas son válidas
- 33) Si tenemos una consulta y queremos pasar esos datos a una tabla, debemos coger una consulta de:
- Actualización
 - Creación de tabla
 - Datos anexados
 - Eliminación
- 34) Si queremos buscar las personas cuya segunda letra de su nombre, sea la v, como debe ser el criterio
- *v*
 - ?v*
 - ?v?
 - Todas son válidas
- 35) La condición *sine qua non* para relacionar dos tablas, es:
- No hay ninguna en especial
 - Dos campos (uno para cada tabla) que tengan la misma información
 - No se pueden crear relaciones si el Access no lo pregunta previamente
 - Los requisitos son tantos que hace que esta tarea sea ardua y no se utilice
- 36) La misión del formulario, es la siguiente:
- Dejar la información más presentable
 - Es el paso final antes de ejecutar una consulta
 - Realiza un formulario (preguntas) sobre el tipo de consulta a utilizar
 - Es una pantalla de ayuda
- 37) El botón  que aparece en el formulario sirve para:
- irme al primer registro
 - Ir al registro anterior
 - Ir al siguiente registro
 - Ir al ultimo registro
- 38) Al hacer un formulario, como cambio los colores de un texto

- a) Sobre el objeto, pico y me voy a Insertar =>Color
 - b) Me voy a Edición =>Asistente para colores
 - c) Pico sobre el objeto con el botón derecho y me voy al menú de colores
 - d) Ninguna de las opciones son válidas
- 39) Para hacer etiquetas postales, me debo dirigir a:
- a) Tablas
 - b) Consultas
 - c) Formulario
 - d) Ninguna es válida
- 40) La misión de un informe es la siguiente:
- a) Hace un resumen de una tabla con los principales datos
 - b) Optimiza una consulta
 - c) Vemos información agrupada según un campo
 - d) Ordena los valores de una tabla por orden alfabética
- 41) La misión de una macro es la siguiente:
- a) Hacer una relación más óptima entre dos tablas
 - b) Es un conjunto de tareas automatizadas
 - c) Guarda la base de datos con un tamaño más pequeño
 - d) Es la tabla más pequeña capaz de contener información

SOLUCIONES DEL TEST

1	B	22	A
2	A	23	B
3	C	24	A
4	A	25	B
5	C	26	D
6	B	27	B
7	A	28	B
8	A	29	A
9	B	30	D
10	C	31	A
11	A	32	B
12	B	33	B
13	B	34	B
14	C	35	B
15	D	36	A
16	B	37	B
17	C	38	C
18	A	39	D
19	B	40	C
20	B	41	B
21	A		